

# 西安欧亚学院教师发展平台

## 使用手册

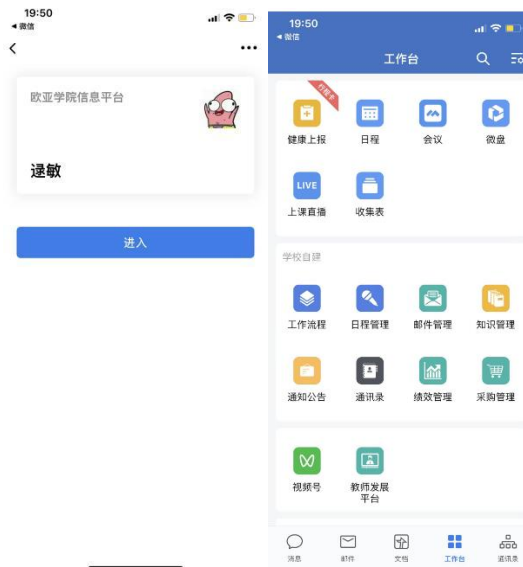
（教师版）

# 一、手机端

## （一）登录

移动端需绑定企业微信，所有的操作均在企业微信完成。

打开企业微信，进入工作台，打开教师发展平台，绑定统一身份认证账号。

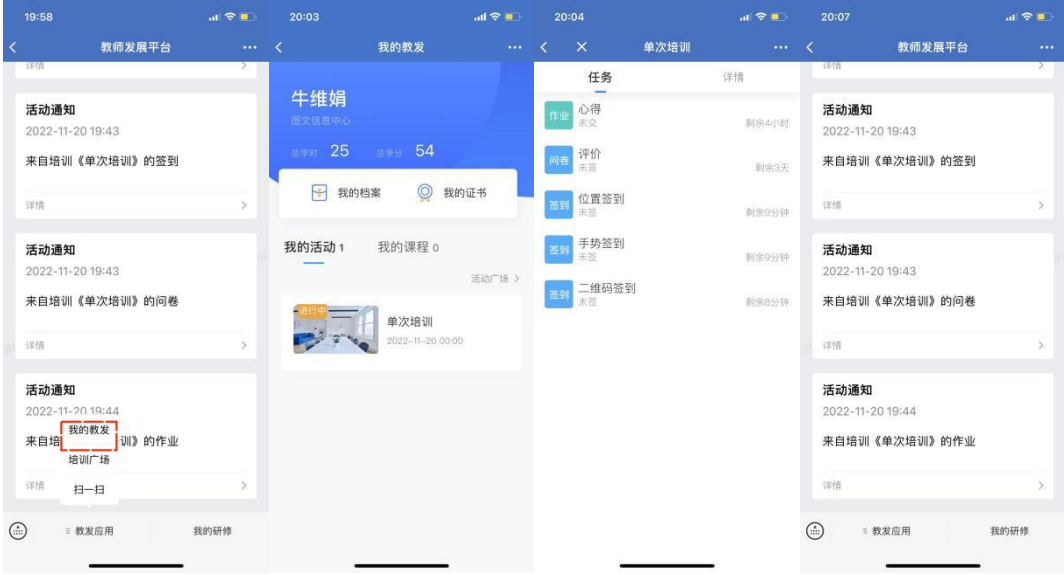


## （二）培训功能

绑定成功后，点击教师发展平台。选择“培训广场”，即可看到所有培训，点击对应培训，查看培训详情后选择报名。



报名成功后，可在“我的教发”中查看我参加的培训活动。点击对应培训活动，可以看到教发管理员发布的任务，如签到，作业/心得，问卷/建议等。点击可参与并完成活动，也可直接点击收到的活动通知，完成管理员发布的任务。



### （三）我的研修



点击我的研修，可直接看到我的研修计划，选择对应的计划，点击查看要求，按照要求参与培训。培训完成后，可获取相应的学时学分。

## 二、电脑端

### （一）登录

打开网址：<http://jsfz.eurasia.edu/>，使用统一身份认证账号登录平台。

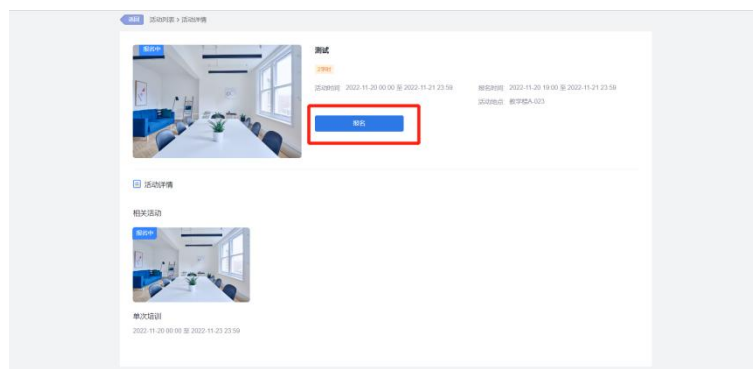


### （二）培训功能

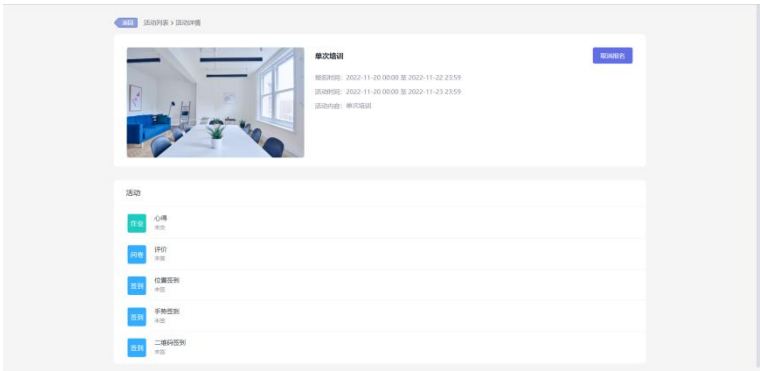
登录成功后，进入首页，点击培训活动，即可报名参与培训。



选择对应的培训，点击可查看培训详情后点击报名。

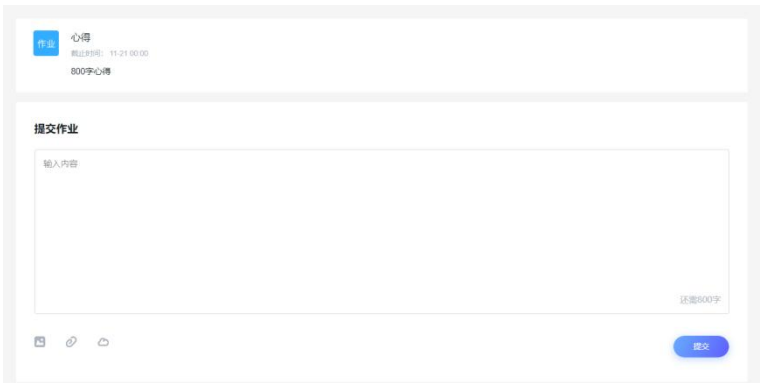


活动参与：报名成功后，点击培训活动，进入活动参与页面。



签到活动：（电脑端）仅可参加手势签到

作业/心得：电脑端可输入文字作业，也可上传图片及附件



问卷/建议：点击问卷活动，可按要求填写问卷及输入针对培训的建议。

### （三）研修项目

点击研修项目，可直接看到我的研修计划，选择对应的计划，点击查看要求，按照要求参与培训。培训完成后，可获取相应的学时学分。



我的研修

任务完成进度 01 | 已修: 03学时

开始日期 → 结束日期 自 全部

导出

研修计划	活动名称	类型	学时	时间	状态	证书
2022第一期新进教师培训 <a href="#">查看要求</a>	人才培养方案解读	校本培训	3	2022-11-21 至 2022-11-21	已过期	无

共 1 条

1 2 10条页

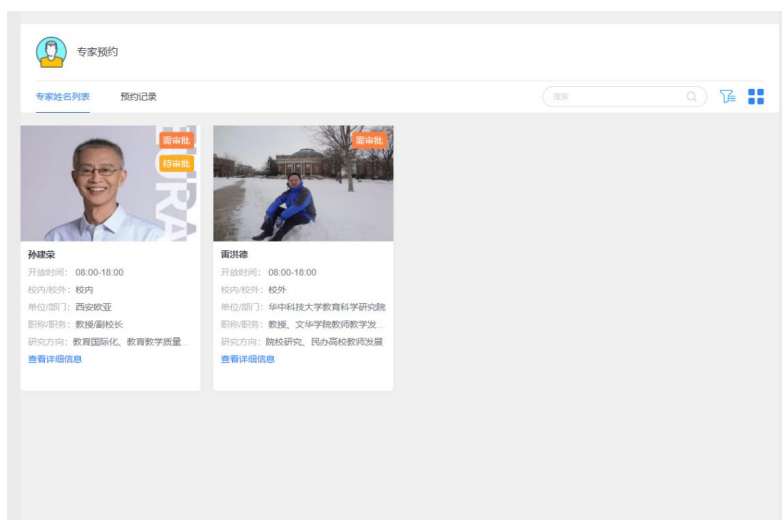
前往 1 页

## （四）预约咨询

该操作由老师发起，登陆后进入首页，选择“专家预约”，如下图：



系统列出可预约的专家，选择一个要预约的专家并点击



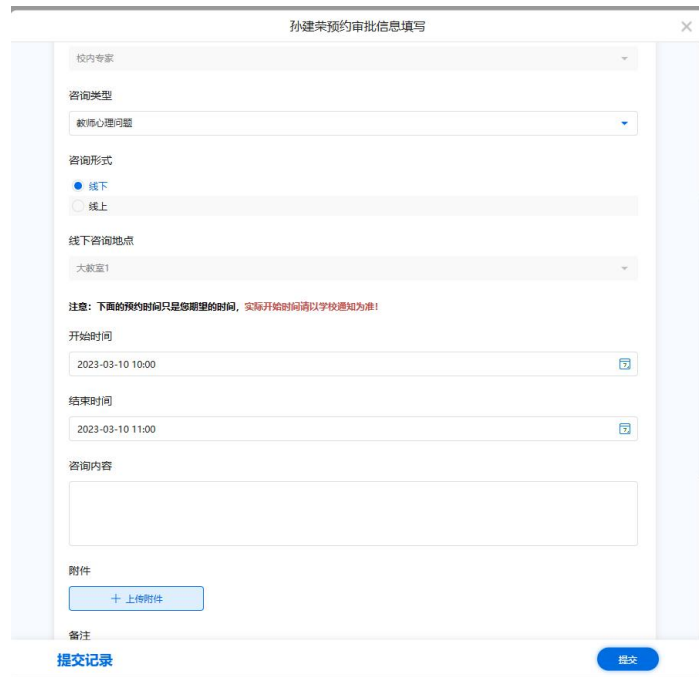
系统列出该专家可预约的时间段，选择一个想要预约的时间段，并点击下方的“提交预约”。

The screenshot shows a web interface for a doctor named 孙建荣 (Sun Jianrong). At the top, there are navigation links: < 返回 (Return) and 评价 (Review). Below the doctor's name, there are filters: 空闲 (Available) in blue, 已预约 (Already booked) in grey, and 已满/不可预约 (Full/Not bookable) in light grey. A calendar view shows dates from 03-09 to 03-15. The 03-10 (Friday) column is selected. A grid of time slots is displayed for each day. The 10:00-11:00 slot on 03-10 is highlighted in blue. At the bottom, it shows the selected date and time: 2023年03月10日 10:00-11:00, a 1-hour duration indicator, and a blue button labeled 提交预约 (Submit Appointment).

系统弹出确认框，请点击“确定”

The screenshot shows the same appointment interface as before, but with a confirmation dialog box (确认预约信息) overlaid in the center. The dialog box contains the following information: 时间 (Time): 2023年03月10日 星期五 10:00-11:00; 名称 (Name): 孙建荣; 备注 (Remarks): 请输入... (Please enter...). At the bottom of the dialog are two buttons: 关闭 (Close) and 确定 (Confirm). The background interface is dimmed.

系统弹出预约内容框，请依次填写咨询类型、咨询形式、咨询地点、咨询内容，也可以上传附件对咨询内容做进一步说明。



The screenshot shows a web form titled "孙建荣预约审批信息填写" (Sun Jianrong Appointment Approval Information Filling). The form includes the following fields and options:

- 校内专家** (Campus Expert): A dropdown menu.
- 咨询类型** (Consultation Type): A dropdown menu with "教师心理问题" (Teacher's Psychological Problem) selected.
- 咨询形式** (Consultation Form): Radio buttons for "线下" (Offline) and "线上" (Online). "线下" is selected.
- 线下咨询地点** (Offline Consultation Location): A dropdown menu with "大教室1" (Large Classroom 1) selected.
- 注意** (Note): A red text warning: "下面的预约时间只是您期望的时间, 实际开始时间请以学校通知为准!" (The appointment time below is only your expected time, please refer to the school's notice for the actual start time!).
- 开始时间** (Start Time): A date and time picker showing "2023-03-10 10:00".
- 结束时间** (End Time): A date and time picker showing "2023-03-10 11:00".
- 咨询内容** (Consultation Content): A large text input area.
- 附件** (Attachment): A button labeled "+ 上传附件" (+ Upload Attachment).
- 备注** (Remarks): A text input area.
- 提交记录** (Submit Record): A link at the bottom left.
- 提交** (Submit): A blue button at the bottom right.

点击“提交”后，系统提示请等待管理员审核。



点击首页的“站内消息”，可以看到审核通知，如果审核通过，将会收到一条通知，如下图：







点击通知标题，查看通知详情，请点击通知内的链接地址



可以看到整个咨询的详细内容，在这里只用选择满意度并填写咨询体验，填写完成后点击右下角“提交”，完成满意度调查。

★咨询开始时间

2023-03-10 08:00

★咨询结束时间

2023-03-10 09:00

咨询内容

随便问问

专家意见

服务满意度

☒ 非常满意

☐ 比较满意

☐ 一般

☐ 不合格

☐ 很差

咨询体验

提交记录

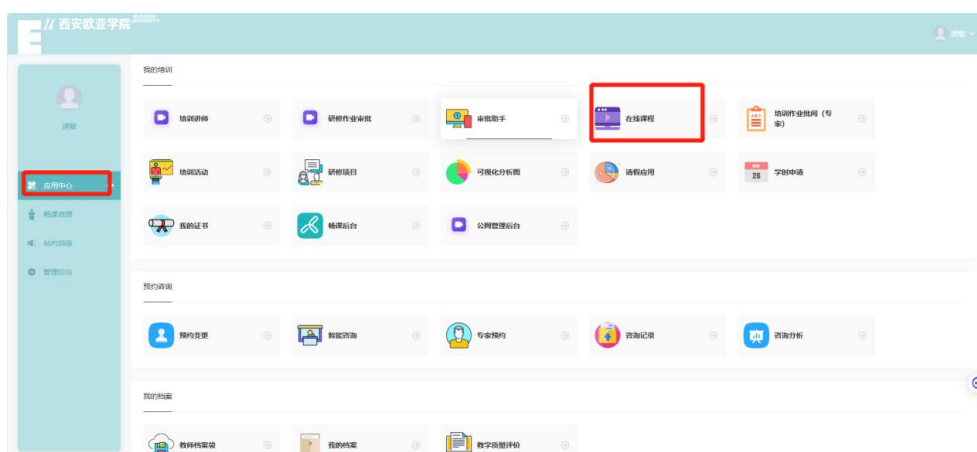
提交

## （五）资源学习

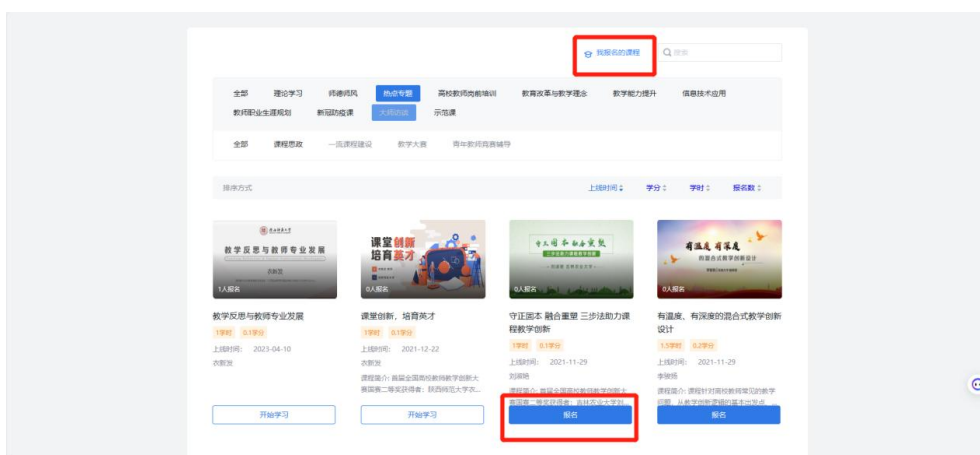
电脑端学习在线课程资源，需要点击右上角进入空间。



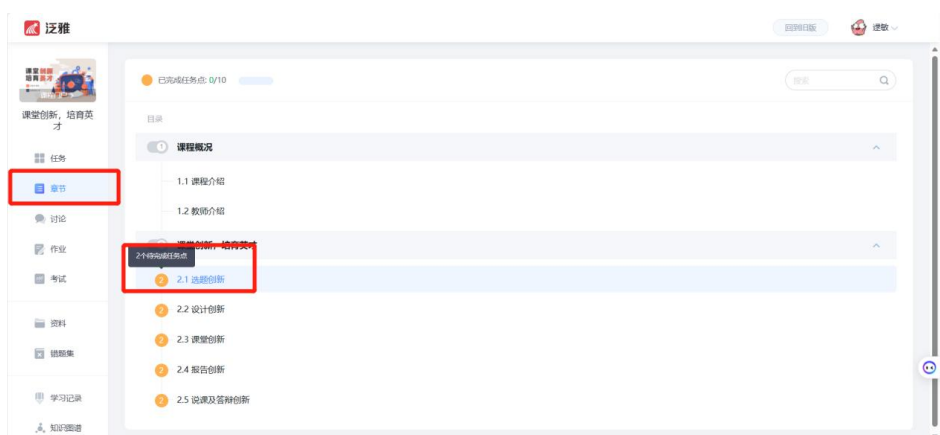
进入空间后，点击应用中心下的在线课程。



进入课程列表后，能够按照要求选择对应课程进行报名，点击报名后会提示报名成功，在顶部我报名的课程内可以看到所有我需要学习的课程。



点击进入课程，选择章节下的任务点资源进行学习，学习完成之后，黄色的任务点会变为绿色。



返回课程

章节详情


选题创新

1 视频

2 章节测验

任务点

1.1 衣新发.mp4



可边看边记，笔记会标记视频时间轴

知道了

发布问题或讨论

发布

目录

讨论

笔记

搜索

1 课程概况

1.1 课程介绍

1.2 教师介绍

2 课堂创新，培育英才

2.1 选题创新

2.2 设计创新

2.3 课堂创新

2.4 报告创新

2.5 说课及答辩创新